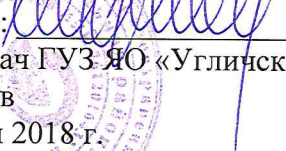


Утверждаю: 
Главный врач ГУЗ ЯО «Угличская ЦРБ»
М.В. Кривов
«10» января 2018 г.

Отчет
об исполнении плана противодействия коррупции
ГУЗ ЯО «Угличская ЦРБ»
за 2017 год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители	Результат исполнения
1.	Организация и обеспечение работы по рассмотрению сообщений о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрация таких сообщений и организация проверки содержащихся в них сведений	По мере поступления	Комиссия по противодействию коррупции	Реализация мероприятия плана в установленные сроки. Установлен специальный ящик для обращений. Сообщений о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений зарегистрировано не было.
2.	Подготовка методических материалов, памяток по профилактике коррупционных нарушений	По мере необходимости обновления информации	Юрисконсульт Зав. ИАО	Реализация мероприятия плана в установленные сроки. Установлен информационный стенд.
3.	Индивидуальное консультирование, разъяснение положений антикоррупционной политики	По мере поступления обращений	Юрисконсульт	Реализация мероприятия плана в установленные сроки.
4.	Размещение информации о антикоррупционной деятельности на официальном сайте ГУЗ ЯО «Угличская ЦРБ»	По мере необходимости обновления информации	Зав.ИАО	Реализация мероприятия плана в установленные сроки.
5.	Своевременная корректировка плана противодействия коррупции с учетом изменений в законодательстве	По мере внесения изменений в законодательство	Юрисконсульт	Реализация мероприятия плана в установленные сроки.
6.	Взаимодействие ГУЗ ЯО «Угличская ЦРБ» с правоохранительными	В течение года постоянно	Главный врач, заместители главного врача,	Реализация мероприятия плана в

	органами по вопросам противодействия коррупции		юрисконсульт	установленные сроки.
7.	Организация личного приема граждан	По мере поступления обращений	Главный врач, заместитель главного врача по МОН	Реализация мероприятия плана в установленные сроки.
8.	Ежегодное рассмотрение вопроса исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при руководителе, оперативных совещаниях	В течение года постоянно	Главный врач, юрисконсульт	Реализация мероприятия плана в установленные сроки.
9.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики противодействия коррупции	По мере необходимости, не реже 1 раза в год	Юрисконсульт	Реализация мероприятия плана в установленные сроки.
10	Сбор деклараций конфликта интересов с лиц, занимающих должности с высоким риском коррупционных проявлений	Ежегодно, до 30 апреля	Руководители структурных подразделений, начальник отдела кадров, юрисконсульт	Реализация мероприятия плана в установленные сроки.
11.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых связано с высоким риском коррупционных проявлений	В течение года по мере необходимости	Отдел кадров	Реализация мероприятия плана в установленные сроки.
12.	Усиление персональной ответственности медицинских работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	В течение года постоянно	Зав. отделениями старшие медсестры	Реализация мероприятия плана в установленные сроки.
13.	Предъявление в установленном законодательством порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей заместителей главного врача, а также проведение проверки в установленном порядке сведений, представляемых указанными гражданами	В течение года постоянно	Отдел кадров	Реализация мероприятия плана в установленные сроки.
14.	Контроль за соблюдением требований к служебному поведению работников ГУЗ ЯО «Угличская ЦРБ»	В течение года постоянно	Руководители структурных подразделений	Реализация мероприятия плана в установленные сроки.

15.	Организация внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей	В течение года постоянно	Руководители структурных подразделений, Заместители главного врача	Реализация мероприятия плана в установленные сроки.
16.	Контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд ГУЗ ЯО «Угличская ЦРБ»	В течение года постоянно	Аукционная комиссия, Котировочная комиссия	Реализация мероприятия плана в установленные сроки.
17.	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заявок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения	В течение года постоянно	Аукционная комиссия, Котировочная комиссия	Реализация мероприятия плана в установленные сроки.
18.	Контроль за целевым использованием средств, в соответствии с договорами для нужд учреждения	В течение года постоянно	Главный врач, заместители главного врача, главный бухгалтер	Реализация мероприятия плана в установленные сроки.
19.	Организация контроля за использованием денежных средств и имущества ГУЗ ЯО «Угличская ЦРБ»	В течение года постоянно	Главный врач, заместитель главного врача по экономическим вопросам, главный бухгалтер	Реализация мероприятия плана в установленные сроки.
20.	Организация контроля за финансово-хозяйственной деятельностью ГУЗ ЯО «Угличская ЦРБ»	В течение года постоянно	Главный врач, заместитель главного врача по экономическим вопросам, главный бухгалтер, заместитель главного врача по АХЧ	Реализация мероприятия плана в установленные сроки.
21.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов данным бухгалтерского учета	В течение года постоянно	Заместитель главного врача по экономическим вопросам, главный бухгалтер	Реализация мероприятия плана в установленные сроки.
22.	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования	В течение года постоянно	Заместитель главного врача по экономическим вопросам, главный бухгалтер	Реализация мероприятия плана в установленные сроки.

23.	Привлечение к дисциплинарной ответственности медицинских работников, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства	В течение года постоянно	Заместители главного врача, руководители структурных подразделений	Реализация мероприятия плана в установленные сроки. Случаев привлечения к дисциплинарной ответственности не было.
24.	Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	По мере необходимости, не реже 1 раза в год	Главный врач, ответственные за реализацию антикоррупционной политики, зав. ИАО	Реализация мероприятия плана в установленные сроки.

Главный врач



М.В. Кривов