

Приложение 1 к приказу № 556
от 07.08.2015 г.

Утверждаю: 
Главный врач ГУЗ ЯО «Угличская ЦРБ»
М.В. Кривов
«07» августа 2015 г.

**План противодействия коррупции ГУЗ ЯО «Угличская ЦРБ»
на 2015 год**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Исполнители	Контроль
1.	Организация и обеспечение работы по рассмотрению сообщений о фактах склонения к совершению коррупционных правонарушений, регистрация таких сообщений и организация проверки содержащихся в них сведений	По мере поступления	Комиссия по противодействию коррупции	Заместитель главного врача по мед. части
2.	Подготовка методических материалов, памяток по профилактике коррупционных нарушений	По мере необходимости обновления информации	Юрисконсульт Зав. ИАО	Юрисконсульт
3.	Индивидуальное консультирование, разъяснение положений антикоррупционной политики	По мере поступления обращений	Юрисконсульт	Юрисконсульт
4.	Размещение информации о антикоррупционной деятельности на официальном сайте ГУЗ ЯО «Угличская ЦРБ»	По мере необходимости обновления информации	Зав.ИАО	Юрисконсульт
5.	Своевременная корректировка плана противодействия коррупции на 2015 г. с учетом изменений в законодательстве	По мере внесения изменений в законодательство	Юрисконсульт	Юрисконсульт
6.	Взаимодействие ГУЗ ЯО «Угличская ЦРБ» с правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции	В течение года постоянно	Главный врач, заместители главного врача, юрисконсульт	Юрисконсульт
7.	Организация личного приема граждан	По мере поступления обращений	Главный врач, заместитель главного врача по МОН	Главный врач
8.	Ежегодное рассмотрение вопросов исполнения	в течение года постоянно	Главный врач Юрисконсульт	Главный врач

	законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при руководителе, оперативных совещаниях. Приглашение на совещания работников правоохранительных органов и прокуратуры.			
9.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	По мере необходимости, не реже 1 раза в год	Юрисконсульт	Главный врач
10.	Сбор деклараций конфликта интересов с лиц, занимающих должности с высоким риском коррупционных проявлений	До 30 декабря 2015 г./ при приеме на работу	Руководители структурных подразделений, начальник отдела кадров	Начальник отдела кадров
11.	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых связано с высоким риском коррупционных проявлений	В течение года постоянно	Отдел кадров	Начальник отдела кадров
12.	Усиление персональной ответственности медицинских работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий и за другие проявления бюрократизма	В течение года постоянно	Зав. отделениями старшие медсестры	Заместитель главного врача по МОН
13.	Предъявление в установленном законодательством порядке квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей заместителей главного врача, а также проведение проверки в установленном порядке сведений, представляемых указанными гражданами	В течение года постоянно	Отдел кадров	Главный врач
14.	Контроль за соблюдением требований к служебному поведению работников ГУЗ ЯО «Угличская ЦРБ»	В течение года постоянно	Заведующие структурными подразделениями Старшие мед.сестры	Начальник отдела кадров
15.	Организации внутреннего контроля за исполнением должностными лицами своих обязанностей	В течение года постоянно	Заместители главного врача Зав.структурными подразделениями Старшие мед.сестры Отдел кадров	Заместитель главного врача по мед.части

16.	Контроль за соблюдением законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд ГУЗ ЯО «Угличская ЦРБ»	В течение года постоянно	Аукционная комиссия Котировочная комиссия	Зам. главного врача по экономическим вопросам
17.	Обеспечение открытости, добросовестной конкуренции и объективности при размещении заявок на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд учреждения	В течение года постоянно	Аукционная комиссия Котировочная комиссия	Заместитель главного врача по экономическим вопросам
18.	Введение в договоры, связанные с хозяйственной деятельностью организации, антикоррупционной оговорки	В течение года постоянно	Зам. главного врача по экономическим вопросам Зам. главного врача по АХЧ	Зам. главного врача по экономическим вопросам
19.	Контроль за целевым использованием средств, в соответствии с договорами для нужд учреждения	В течение года постоянно	Главный врач, Заместители главного врача Главный бухгалтер	Главный врач
20.	Организация контроля за использованием денежных средств и имущества ГУЗ ЯО «Угличская ЦРБ»	В течение года постоянно	Главный врач Зам. главного врача по экономическим вопросам Зам. главного врача по АХЧ Главный бухгалтер	Главный врач
21.	Организация контроля за финансово-хозяйственной деятельностью ГУЗ ЯО «Угличская ЦРБ»	В течение года постоянно	Главный врач Зам. главного врача по экономическим вопросам Зам. главного врача по АХЧ Главный бухгалтер	Главный врач
22.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов данным бухгалтерского учета	В течение года постоянно	Главный бухгалтер Заместитель главного врача по экономическим вопросам	Главный бухгалтер
23.	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском: обмен деловыми подарками, представительские расходы, благотворительные пожертвования	В течение года постоянно	Главный бухгалтер Заместитель главного врача по экономическим вопросам	Главный бухгалтер
24.	Привлечение к дисциплинарной	В течение года постоянно	Главный врач, Заместители	Главный врач


	ответственности медицинских работников не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства		главного врача, руководители структурных подразделений, старшие мед.сестры, начальник отдела кадров	
25.	Проведение оценки коррупционных рисков в целях выявления сфер деятельности организации, наиболее подверженных таким рискам, и разработки соответствующих антикоррупционных мер	По мере необходимости, не реже 1 раза в год	Ответственные за реализацию антикоррупционной политики	Главный врач
26.	Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	По мере необходимости, не реже 1 раза в год	Главный врач Ответственные за реализацию антикоррупционной политики Заведующий информационно-аналитическим отделом	Главный врач

Главный врач



М.В. Кривов

Приложение 2 к приказу № 556
от 07.08.2015 г.

Утверждаю: 
Главный врач ГУЗ ЯО «Угличская ЦРБ»
М.В. Кривов
«07» августа 2015 г.

Перечень коррупционных рисков ГУЗ ЯО «Угличская ЦРБ»


1. Возможность получения подарков, денежных средств за оказание бесплатной медицинской помощи
2. Оплата работ, услуг, товаров, документально не подтвержденных
3. Нецелевое использование денежных средств в учреждении
4. Завышение закупочных цен при размещении заказов
5. Повторное размещение заказов уже выполненных работ
6. Оказание предпочтения при приеме на работу
7. Административно-хозяйственная деятельность, распределение материальных ресурсов
8. Необоснованное завышение стоимости административно-хозяйственных работ, услуг
9. Доступ к информационным ресурсам ГУЗ ЯО «Угличская ЦРБ»

Главный врач



М.В. Кривов

Приложение 3 к приказу № 556
от 07.08.2015 г.

Утверждаю: 
Главный врач ГУЗ ЯО «Угличская ЦРБ»
М.В. Кривов
«07» августа 2015 г.

**Перечень должностей ГУЗ ЯО «Угличская ЦРБ»
с высоким риском коррупционных проявлений**

1. главный врач;
2. зам.главного врача по медицинской части;
3. зам.главного врача по медицинскому обслуживанию населения;
4. зам.главного врача по экономике;
5. зам.главного врача по КЭР;
6. главный бухгалтер;
7. зам.главного врача по АХЧ;
8. зам.главного врача по ГО ЧС;
9. начальник отдела кадров;
10. главная медсестра;
11. зав. поликлиникой № 1;
12. зав.Центральной амбулаторией;
13. зав.женской консультацией;
14. зав.детской поликлиникой;
15. зав. стоматологической поликлиникой;
16. зав. ОСМП;
17. зав. неврологическим отделением;
18. зав. неврологическим отделением с ОНМК;
19. зав. детским отделением;
20. зав.травматологическим отделением;
21. зав.терапевтическим отделением;
22. зав. кардиологическим отделением;
23. зав.приемным отделением;
24. зав. КДЛ;
25. зав. СПИД-лаборатории;
26. зав. рентгеновским отделением;
27. зав.диагностическим отделением;
28. зав. ОВЛ;
29. зав. гинекологическим отделением;
30. зав. хирургическим отделением;
31. зав. инфекционным отделением;
32. зав. ОАР;
33. зав. ЛОР-отделением;
34. зав. отделением сестринского ухода;
35. зав. аптекой;
36. зав. информационно-аналитическим отделом;
37. юрисконсульт.